**EXPLICAÇÃO SOBRE O PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO:**

1. Entrar no Sistema SUAP
2. Documentos/Processos
3. Documentos Eletrônicos
4. Documentos
5. Adicionar documento de texto
6. Tipo de Documento: Requerimento
7. Modelo: Participação em Evento de Capacitação
8. Setor dono: Setor SUAP de lotação do servidor requerente
9. Assunto: Participação em ação de desenvolvimento de pessoas
10. Salvar
11. Editar o formulário
12. Preencher
13. Concluir
14. Assinar
15. Solicitar assinatura da Chefia
16. Finalizar
17. Exportar PDF/A (carta) ou encaminhar o link do requerimento
18. Encaminhar por e-mail: capacitacao@ifmt.edu.br